



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 256 - 17 мая 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 05.05.2023 № 095 «О внесении изменений в муниципальную программу «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.05.2023 № 096 «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Каслинского муниципального района»	2
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 05.05.2023 № 097 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе»	2
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 12.05.2023 № 098 «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе»	3
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 12.05.2023 № 099 «О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство в Каслинском муниципальном районе»	3
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 15.05.2023 № 101 «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района»	4
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ	6
ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	7
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ	9

### Постановление администрации Каслинского муниципального района от 05.05.2023 № 095 «О внесении изменений в муниципальную программу «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»

В целях эффективной реализации муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023г. №006 (с изменениями от 09.02.2023г. №037).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.Admkml.ru](http://www.Admkml.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 05.05.2023 №095

### Изменения в муниципальную программу «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023г. №006

1. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы в паспорте муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	-Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, % -Уровень обустройства контейнерных площадок, %; -Создание дополнительных контейнерных площадок, шт; -Создание площадок для крупногабаритных отходов, шт; -Ликвидация несанкционированных свалок отходов, ед.; -Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, %; -Согласование графиков вывоза ТКО, ед. - Площадь территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению зеленых насаждений; - Количество территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению объектов озеленения, включая проектирование.
---	---

2. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы в паспорте муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 15046,10 тыс. рублей в 2023 году – 12809,4 тыс. рублей; в 2024 году – 1461,30 тыс. рублей; в 2025 году – 775,40 тыс. рублей.
---	--

3. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы в паспорт муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, %	2023г.-70,62% 2024г.-80% 2025г.-100%
	Уровень обустройства контейнерных площадок, %	2023г.-100% 2024г.-100% 2025г.-100%
Создание дополнительных контейнерных площадок, шт	2023г.-3 2024г.-3 2025г.-3	
	Создание площадок для крупногабаритных отходов, шт	2023г.-3 2024г.-3 2025г.-3
	Ликвидация несанкционированных свалок отходов, ед.	2023г.-9 2024г.-3 2025г.-1
Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, %	2023г.-94% 2024г.-100% 2025г.-100%	
	Количество согласованных графиков вывоза ТКО ед.	2023г.-1 2024г.-1 2025г.-1
	Площадь территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению зеленых насаждений, увеличится, гектаров.	2023г.- 1,16 2024г.-0 2025г.-0
Количество территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению объектов озеленения, включая проектирование, увеличится ед.	2023г.-1 2024г.-0 2025г.-0	

4. Таблица 2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы Раздела I «Перечень мероприятий и финансовое обеспечение муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2022	2023	2024
Итого финансирование по программе	МБ	2 610,5	1 103,5	773,0
	ОБ	9 898,87	12 809,4	1 461,3

5. Таблица 3 Раздела II Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1.	<b>Участие в организации обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Каслинского муниципального района</b>	<p>Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, % 2023г.-70,62% 2024г.-80% 2025г.-100%</p> <p>Уровень обустройства контейнерных площадок, % 2023г.-100% 2024г.-100% 2025г.-100%</p> <p>Создание дополнительных контейнерных площадок, % 2023г.-7% 2024г.-14% 2025г.-21%</p> <p>Создание площадок для крупногабаритных отходов, шт 2023г.-2% 2024г.-3% 2025г.-4%</p> <p>Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, % 2023г.-94% 2024г.-100% 2025г.-100%</p>	<p>Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, %</p> <p>Уровень обустройства контейнерных площадок, %</p> <p>Создание дополнительных контейнерных площадок, %</p> <p>Создание площадок для крупногабаритных отходов, шт</p> <p>Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, %</p>
2	<b>Организация обеспечительных процессов реализации муниципальной программы</b>	Количество согласованных графиков вывоза ТКО в 2023 году – 1 ед; в 2024 году – 1 ед; в 2025 году – 1 ед	Количество согласованных графиков вывоза ТКО, ед.
3	<b>Ликвидация несанкционированных свалок отходов</b>	Количество ликвидированных несанкционированных свалок ед. 2023г. – 9 2024г. – 3 2025г. – 1	Количество ликвидированных несанкционированных свалок ед.
4	<b>Развитие, обустройство и восстановление озелененных территорий, ландшафтно-рекреационных зон</b>	<p>Площадь территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению зеленых насаждений в 2023 году – 1,16 га; в 2024 году – 0 га; в 2025 году – 0 га</p> <p>Количество территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению объектов озеленения, включая проектирование в 2023 году – 1 ед; в 2024 году – 0 ед; в 2025 году – 0 ед</p>	Площадь территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению зеленых насаждений, га  Количество территорий, на которых проведены работы по развитию, обустройству, восстановлению объектов озеленения, включая проектирование, ед.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

1) Графу «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 35 651,9 тыс. рублей в 2023 году – 16 312,9 тыс. рублей; в 2024 году – 9 569,5 тыс. рублей; в 2025 году – 9 769,5 тыс. рублей.
---	--

2. В таблицу № 2 раздела 1. («Перечень мероприятий и финансовое обеспечение муниципальной программы») изложить в следующей редакции:

Таблица 2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы

Показатель	Источник Финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	Год 1	Год 2	Год 3
<b>Приобретение, оформление в муниципальную собственность имущества, а так же формирование специализированного жилищного фонда</b>	МБ	6315,4	0	0
<b>Увеличение налоговых и неналоговых доходов в бюджет Каслинского муниципального района от использования, владения муниципальной собственности</b>	МБ	0	0	0
<b>Содействие поселениям Каслинского муниципального района в выявление бесхозяйного имущества, регистрация права собственности, разграничение собственности</b>	МБ	320,0	0	0
<b>Финансовое обеспечение выполнения функций органов самоуправления (Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации Каслинского муниципального района)</b>	МБ	8 169,5	8679,5	9007,3
<b>Кадровое обеспечение</b>	МБ	0	0	0
<b>Муниципальные инвестиции</b>	МБ	1 508,0	890,0	762,2

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.05.2023 № 097 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251 (с изменениями и дополнениями от 02.11.2022 № 252), перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 № 610-р

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести прилагаемые изменения и дополнения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе, утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 № 014 (с изменениями от 14.02.2023 № 041).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района Adpkmr.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 10.05.2023 № 097

**Изменения и дополнения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе**

1. В паспорте муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе таблицу № 2 к муниципальной программе, изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы на 2023-2025 годы составляет 223 114,9 тыс. рублей, в том числе: 2023 год – 82 046,7 тыс. руб.; 2024 год – 68 656,1 тыс. руб.; 2025 год – 72 412,1 тыс. руб. Объемы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджетов на очередной финансовый год.
---	---

2. В Разделе 1. («Перечень мероприятий муниципальной программы») муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе таблицу № 2 к муниципальной программе, изложить в следующей редакции:

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.05.2023 № 096 «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Каслинского муниципального района»**

На основании решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 27.04.2023 №348

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести прилагаемые изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Каслинского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2023 №004 (с изменениями от 02.03.2023 №055).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 27.04.2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 10.05.2023 № 096

**Изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Каслинского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2023 №004 (с изменениями от 02.03.2023 №055) (далее - Муниципальная программа)**

1. В паспорт Муниципальной программы внести следующие изменения:

Таблица № 2

Финансовое обеспечение муниципальной программы  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем  
граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Итого финансирование по программе, в т. ч.:</b>	ОБ, МБ, ФБ	<b>82 046,7</b>	<b>68 656,1</b>	<b>72 412,1</b>
Строительство газораспределительных сетей	ОБ, МБ	20,0	23 191,8	23 191,8
Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт и строительство котельных, систем водоснабжения, водоотведения, систем электро-снабжения, теплоснабжения, включая центральные тепловые пункты, в том числе проектно-изыскательские работы, капитальный ремонт газовых систем	ОБ, МБ	64 760,2	25 727,0	25 727,0
Бесперебойное обеспечение объектов ЖКХ	МБ	3 855,6	0,0	0,0
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	МБ	15,0	28,0	16,0
Молодые семьи, улучшившие жилищные условия	ОБ, МБ, ФБ	2 774,1	3 356,3	4 512,3
Обеспечение исполнения исполнительно-распорядительных функций Управление строительства и инфраструктуры администрации КМР	МБ	10 621,8	16 381,0	18 981,0

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 12.05.2023 № 098 «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе»**

В целях эффективной реализации муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023г. №013 (с изменениями от 13.02.2023 года № 040)

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.Admkmr.ru](http://www.Admkmr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 13.02.2023 года № 040 «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе»».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 12.05.2023 №098

**Изменения в муниципальную программу «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 г. №013**

1. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы в паспорте муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в Каслинском муниципальном районе», изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	количество оформленных земельных участков под кладбища, ед.; количество кладбищ на которых проведена инвентаризация, ед.; количество благоустроенных кладбищ, ед.; количество сформированных земельных участков, ед.; количество кладбищ, в отношении которых заключен договор с региональным оператором на вывоз мусора, ед.; количество кладбищ, на которые составлены карты схемы, ед.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 370,2 тыс. рублей в 2023 году – 370,2 тыс. рублей; в 2024 году – 0,00 тыс. рублей; в 2025 году – 0,00 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	количество оформленных земельных участков под кладбища, ед. в 2023 году – 1 в 2024 году – 1 в 2025 году – 1  количество кладбищ на которых проведена инвентаризация, ед. в 2023 году – 1 в 2024 году – 0 в 2025 году – 0

количество благоустроенных кладбищ, ед. в 2023 году – 2 в 2024 году – 2 в 2025 году – 2
количество сформированных земельных участков, ед. в 2023 году – 0 в 2024 году – 1 в 2025 году – 1
количество кладбищ, в отношении которых заключен договор с региональным оператором на вывоз мусора, ед. в 2023 году – 39 в 2024 году – 39 в 2025 году – 39
количество кладбищ, на которые составлены карты схемы, ед. в 2023 году – 39 в 2024 году – 39 в 2025 году – 39

Таблица 2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023	2024	2025
Итого финансирование по программе	МБ	370,2	0	0

**РАЗДЕЛ II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица №3.

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1.	<b>Проведение инвентаризации и создание учета захоронений на территории Каслинского муниципального района</b>	количество оформленных земельных участков под кладбища, ед. в 2023 году – 1 в 2024 году – 1 в 2025 году – 1  количество кладбищ на которых проведена инвентаризация, ед. в 2023 году – 1 в 2024 году – 0 в 2025 году – 0  количество кладбищ, на которые составлены карты схемы, ед. в 2023 году – 39 в 2024 году – 39 в 2025 году – 39	количество оформленных земельных участков под кладбища, ед.    количество кладбищ на которых проведена инвентаризация, ед.   количество кладбищ, на которые составлены карты схемы, ед.
2	<b>Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ</b>	количество благоустроенных кладбищ, ед. в 2023 году – 2 в 2024 году – 2 в 2025 году – 2  количество кладбищ, в отношении которых заключен договор с региональным оператором на вывоз мусора, ед. в 2023 году – 39 в 2024 году – 39 в 2025 году – 39	количество благоустроенных кладбищ, ед.   количество кладбищ, в отношении которых заключен договор с региональным оператором на вывоз мусора, ед.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 12.05.2023 № 099 «О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство в Каслинском муниципальном районе»**

В целях эффективной реализации муниципальной программы «Дорожное хозяйство в Каслинском муниципальном районе»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Дорожное хозяйство в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.Admkmr.ru](http://www.Admkmr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 12.05.2023 №099

**Изменения в муниципальную программу «Дорожное хозяйство в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023г. №008**

1. В паспорте муниципальной программы:  
1) целевые индикаторы и показатели муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Каслинского района с асфальто-бетонным покрытием, км.; - Протяженность приведенного в нормативное состояние автомобильных дорог, км.; - Количество приведенных в нормативное состояние тротуаров, дорожных ограждений и иных дорожных сооружений, ед.; - Количество пешеходных переходов приведенных в нормативное состояние, ед.; - Проведение поучающих мероприятий среди учеников дошкольного и школьного образования, ед.; - Количество сформированных земельных участков, ед.; - Количество разработанных технических паспортов, ед.; - Количество актов реагирования надзорных органов, ед.; - Протяженность дорог, под которыми оформлены земельные участки, км.
---	---

2) объемы бюджетных ассигнований изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 299 846,35 тыс. рублей в 2023 году – 160 637,55 тыс. рублей; в 2024 году – 69 203,90 тыс. рублей; в 2025 году – 70 004,90 тыс. рублей.
---	---

1. Таблицу 2 муниципальной программы – Финансовое обеспечение муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023	2024	2025
Итого финансирование по программе	ОБ/МБ	160 637,55	69 203,90	70 004,90

3. Таблицу 3 муниципальной программы – Финансовое обеспечение муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1.	<b>Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Каслинского муниципального района</b>	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Каслинского района с асфальто-бетонным покрытием, км. в 2023 году – 3,73 км в 2024 году – 2 км в 2025 году – 2,3 км  Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог, км. в 2023 году – 3 км в 2024 году – 4 км в 2025 году – 5 км	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Каслинского района с асфальто-бетонным покрытием, км.  Протяженность приведенного в нормативное состояние автомобильных дорог, км.
2	<b>Повышение безопасности дорожного движения в Каслинском муниципальном районе</b>	Приведение в нормативное состояние тротуаров, дорожных ограждений и иных дорожных сооружений, в 2023 году – 1 в 2024 году – 1 в 2025 году – 1  количество пешеходных переходов приведенных в нормативное состояние, ед. в 2023 году – 9 в 2024 году – 8 в 2025 году – 1  Проведение поучающих мероприятий среди учеников дошкольного и школьного образования, ед. в 2023 году – 3 в 2024 году – 3 в 2025 году – 3	Количество приведенных в нормативное состояние тротуаров, дорожных ограждений и иных дорожных сооружений, ед.  Количество пешеходных переходов приведенных в нормативное состояние ед.  Количество проведенных мероприятий среди учеников дошкольного и школьного образования, ед.
3	<b>Организация обеспечительных процессов</b>	формирование земельных участков, ед. в 2023 году – 2 в 2024 году – 3 в 2025 году – 1  Разработка технических паспортов, ед. в 2023 году – 2 в 2024 году – 3 в 2025 году – 1	Количество сформированных земельных участков, ед.  Количество разработанных технических паспортов, ед.
4.		Количество актов реагирования надзорных органов, ед. в 2023 году – 0 в 2024 году – 0 в 2025 году – 0	Количество актов реагирования надзорных органов, ед.
5.		Протяженность дорог, под которыми оформлены земельные участки, км в 2023 году – 622,035 в 2024 году – 622,035 в 2025 году – 622,035	Протяженность дорог, под которыми оформлены земельные участки, км

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 15.05.2023 № 101 «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района»**

Руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251 (с изм. от 02.11.2022 №252), Перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 №610-р (с изм. и доп. от 22.12.2022 №835-р, от 19.04.2023 №246-р) и в целях эффективного обеспечения градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить в новой редакции муниципальную программу «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 г. №010.
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настояще постановление:

  - 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
  - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
  - 3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.admkmr.ru](http://www.admkmr.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 15.05.2023 №101

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района»**

Паспорт муниципальной программы Каслинского муниципального района «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района».

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Отдел архитектуры и градостроительства Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района (ОАИГ УСИИ)
Основные цели муниципальной программы	создание условий для устойчивого развития территорий Каслинского муниципального района, рационального использования природных ресурсов на основе документов градостроительного планирования и градостроительного зонирования, способствующих в дальнейшем развитию жилищной, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур поселений Каслинского муниципального района, повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере градостроительства и земельных отношений
Основные задачи муниципальной программы	1) Обеспечение градостроительными регламентами соответствующими действующему законодательству, на всей территории Каслинского муниципального района; 2) Актуализация градостроительных регламентов в соответствии с документами стратегического планирования и инициативными проектами на территории Каслинского муниципального района; 3) Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса
Номер (а) сфер (ы) компетенций согласно Реестра сфер компетенций Каслинского муниципального района	15, 30, 49, 50, 70, 72 раздела 1;  6, 21 раздела 3
Целевые показатели реализации муниципальной программы	1) Доля муниципальных образований с утвержденными генеральными планами и правилами землепользования и застройки, %; 2) Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, %; 3) Доля населенных пунктов Каслинского муниципального района, сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве населенных пунктов, %; 4) Формирование земельных участков для муниципальных нужд, шт.; 5) Количество комплектов подготовленной градостроительной документации, предусматривающей устойчивое развитие территорий Каслинского муниципального района, %; 6) Доля площади земельных участков, расположенных на территории Каслинского муниципального района и учтенных в ЕГРН, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, %; 7) Рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения, %; 8) Доступность и возможность использования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности для физических, юридических лиц и субъектов предпринимательства; 9) Доступность муниципальных услуг и функций для физических, юридических лиц и субъектов предпринимательства; 10) Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности

Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	2023 – 2568,968 тыс. руб.
	2024 – 855,2 тыс. руб.
	2025 – 495,5 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1) Создание условий для устойчивого развития территорий Каслинского муниципального района, рационального использования природных ресурсов на основе документов градостроительного планирования и градостроительного зонирования, способствующих в дальнейшем развитию жилищной, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур поселений Каслинского муниципального района, с учетом интересов граждан, организаций и предпринимателей по созданию благоприятных условий жизнедеятельности; 2) Повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере градостроительства и земельных отношений; 3) Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности

**Раздел I. Перечень мероприятий и финансовое обеспечение муниципальной программы.**

**Таблица №1 – Перечень мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации
<b>Задача 1. Обеспечение градостроительными регламентами соответствующими действующему законодательству, на всей территории Каслинского муниципального района</b>			
1.1	Разработка документов градостроительного регулирования, соответствующих действующему законодательству на всей территории Каслинского муниципального района	ОАиГ УСиИ	постоянно

<b>Задача 2. Актуализация градостроительных регламентов в соответствии с документами стратегического планирования и инициативными проектами на территории Каслинского муниципального района</b>		ОАиГ УСиИ	постоянно
2.1	Реализация проектов строительства (по мере необходимости)	ОАиГ УСиИ	постоянно
2.2	Корректировка градостроительных регламентов с учетом приоритетов исполнения муниципальных полномочий органом местного самоуправления (по мере необходимости)	ОАиГ УСиИ	постоянно
<b>Задача 3. Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса</b>		ОАиГ УСиИ	постоянно
3.1	Увеличение доли выданных в электронном виде документов	ОАиГ УСиИ	постоянно
3.2	Сокращение сроков оказания муниципальных услуг	ОАиГ УСиИ	постоянно
3.3	Проведение комплексных кадастровых работ	ОАиГ УСиИ	постоянно
3.4	Создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	ОАиГ УСиИ	постоянно
3.5	Разработка и внедрение цифровых технологий, направленных на рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения	ОАиГ УСиИ	постоянно

**Таблица 2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023	2024	2025
Итого финансирование по программе		2 568,968	855,2	495,5
3 919,668 тыс. руб., в том числе:				
МБ – 1 851,768 тыс. руб.	МБ	1 769,768	41,0	41,0
ОБ – 2 067,9 тыс. руб.	ОБ	799,2	814,2	454,5
ФБ – 0 тыс. руб.	ФБ	0	0	0

**Раздел II. «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы».**

**Таблица №3.**

№ п/п	Наименование задачи	Связь с целевыми показателями	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение поселений Каслинского муниципального района градостроительными регламентами, соответствующими действующему законодательству, на всей территории Каслинского муниципального района	Доля муниципальных образований с утвержденными генеральными планами и правилами землепользования и застройки, 2023 г. – 50% 2024 г. – 75% 2025 г. – 90%  Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, 2023 – 70%; 2024 – 90% 2025 – 100%  Доля населенных пунктов Каслинского муниципального района, сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве населенных пунктов, 2023 г. – 50% 2024 г. – 75% 2025 г. – 90%	Создание условий для устойчивого развития территорий Каслинского муниципального района, рационального использования природных ресурсов на основе документов градостроительного планирования и градостроительного зонирования, способствующих в дальнейшем развитию жилищной, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур поселений Каслинского муниципального района, с учетом интересов граждан, организаций и предпринимателей по созданию благоприятных условий жизнедеятельности
2.	Актуализация градостроительных регламентов в соответствии с документами стратегического планирования и инициативными проектами на территории Каслинского муниципального района	Формирование земельных участков для муниципальных нужд, 100%  Количество комплектов подготовленной градостроительной документации, предусматривающей устойчивое развитие территорий Каслинского муниципального района, 100%	
3.	Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса	Доступность муниципальных услуг и функций для физических, юридических лиц и субъектов предпринимательства, в том числе: 1) Сокращение сроков оказания муниципальных услуг 2023 г. – 75% 2024 г. – 100% 2025 г. – 100%	Повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере градостроительства и земельных отношений
		2) Увеличение числа оказываемых услуг в электронном виде, 2023 г. – 50% 2024 г. – 60% 2025 г. – 70%	
		Доля площади земельных участков, расположенных на территории Каслинского муниципального района и учтенных в ЕГРН, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, 2023 г. – 60% 2024 г. – 70% 2025 г. – 80%	Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности
		Разработка и внедрение цифровых технологий, направленных на рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения, 2023 г. – 50% 2024 г. – 60% 2025 г. – 70%	Достижение плановых показателей Целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности
		Доступность и возможность использования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности для физических, юридических лиц и субъектов предпринимательства 2023 г. – да 2024 г. – да 2025 г. – да	Повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере градостроительства и земельных отношений

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2**  
**к соглашению между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Тюбукского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий по организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от 18.01.2023 №27**

г. Касли 20.02.2023 года  
 Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 18.01.2023 №27 (далее Соглашение от 18.01.2023 №27) следующие изменения:

1. Пункт 11 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:  
 «11. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 466 314 (четыреста шестьдесят шесть тысяч триста четырнадцать) рублей 76 копеек, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.».

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 18.01.2023 №27.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 18.01.2023 №27, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 18.01.2023 №27.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заместитель главы  
 Каслинского муниципального района

Глава  
 Тюбукского сельского поселения

\_\_\_\_\_/ В.В. Горобец  
 М.П.

\_\_\_\_\_/ Н.Н. Щербатых  
 М.П.

Приложение 2 к соглашению от 18.01.2023 №27  
 В редакции доп. соглашения от \_\_\_\_\_ № 2

**Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям**

Тюбукское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
	1	2	3	4	5
1.	Вознаграждение лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий	676 0502 5100316130 540		ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным.	114 000,00
2.	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению единовременно в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.	100 000,00
3.	Приобретение покрышек на бочку МЖТ-10	676 0502 5100316130 540			51 800,00
4.	Разморозка водопровода	676 0502 5100316130 540	Организация надежного водоснабжения населения	подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	40 000,00
5.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации на организацию СЗЗ скважин				12 000,00
6.	Ремонт скважины				61 437,30
7.	Техническое присоединение к эл. сетям				48 577,46
8.	Согласование проекта санитарно-защитных зон скважин				38 500,00
	<b>ВСЕГО:</b>				<b>466 314,76</b>

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Глава Тюбукского сельского поселения

Н.Н. Щербатых

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3**  
**к соглашению между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Тюбукского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий по организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от 18.01.2023 №27**

г. Касли 21.04.2023 года  
 Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 18.01.2023 №27 (далее Соглашение от 18.01.2023 №27) следующие изменения:

1. Пункт 11 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:  
 «11. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 626 314 (шестьсот двадцать шесть тысяч триста четырнадцать) рублей 76 копеек, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.».

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 18.01.2023 №27.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 18.01.2023 №27, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 18.01.2023 №27.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заместитель главы  
 Каслинского муниципального района

Глава  
 Тюбукского сельского поселения

\_\_\_\_\_/ В.В. Горобец  
 М.П.

\_\_\_\_\_/ Н.Н. Щербатых  
 М.П.

**Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям**

Тюбукское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
	1	2	3	4	5
1.	Вознаграждение лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий	676 0502 5100316130 540		ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным.	114 000,00
2.	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	Организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению единовременно в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.	100 000,00
3.	Приобретение покрышек на бочку МЖТ-10	676 0502 5100316130 540			51 800,00
4.	Разморозка водопровода	676 0502 5100316130 540	Организация надежного водоснабжения населения	подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	40 000,00
5.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации на организацию СЗЗ скважин				12 000,00
6.	Ремонт скважины				61 437,30
7.	Техническое присоединение к эл. сетям				48 577,46
8.	Согласование проекта санитарно-защитных зон				38 500,00
9.	Проведение обследования и оценки дальнейшей эксплуатации водогрейных котлов	676 0502 5100316130 540	Организация теплоснабжения населения	Перечисление аванса в размере 30% от суммы договора и окончательный расчет по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	160 000,00
<b>ВСЕГО:</b>					<b>626 314,76</b>

Заместитель главы Каслинского муниципального района  
Глава Тюбукского сельского поселения

В.В. Горобец  
Н.Н. Щербатыш

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Комитета  
по управлению имуществом и земельным отношениям администрации  
Каслинского муниципального района

Г.И. Леонова  
(15) мая 2023 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

по продаже земельного участка:  
- с кадастровым номером **74:09:0102001:546**

Подготовила:  
Специалист отдела имущества и земельных отношений КВИЗО

Заколяпина Е.П.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (далее – Комитет) – распоряжение от 15.05.2023 № 514-р.

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка Оператора [www.roseltorg.ru](https://roseltorg.ru)

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ 1**

**Предмет аукциона:** право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Каслинского муниципального района (далее – земельный участок).

**СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ:**

Местоположение: Челябинская область, Каслинский район, в 1540 м. на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0112001:14  
Площадь: 1410 кв.м.

Кадастровый номер: 74:09:0102001:546

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства)

Сведения о правах на земельный участок: собственность не разграничена

Начальная цена предмета аукциона: 6965 (шесть тысяч девятьсот шестьдесят пять) руб. 40 коп., НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

Шаг аукциона: 208 (двести восемь) руб.96 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 1 393 (одна тысяча триста девяносто три) руб. 08 коп., НДС не облагается.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: <https://178fz.roseltorg.ru/>

Последний день оплаты задатка – 17 июня 2023г. до 14.00 час.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** 18 мая 2023 г. в 10:00 час. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 17 июня 2023г. до 14.00 час.

Дата, время и место определения участников торгов: 19 июня 2023г. в 14.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 21 июня 2023 г. в 09.00 час.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

**физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

**юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования [реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмом];

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5

календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### Порядок проведения электронного аукциона.

Проведение электронного аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

В электронном аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками электронного аукциона (далее – Участники). Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в электронном аукционе.

Электронный аукцион проводится в день и время, указанные в настоящей аукционной документации.

Электронный аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на (шаг аукциона), установленный в настоящей аукционной документации.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона Участникам предлагается заявить о заключении договора аренды земельного участка по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене предмета аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на (шаг аукциона) цене предмета аукциона обновляется до 10 (десяти) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона следующее предложение не поступило, электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения электронного аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи Участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину (шаг аукциона);

- уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене предмета аукциона Участниками фиксируется Оператором электронной площадки в протоколе проведения электронного аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня истечения указанного выше срока направляет победителю электронного аукциона или иным лицам (единственному заявителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику), с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды такого участка, через функционал электронной площадки.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, он не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона по цене, предложенной победителем аукциона, и также направляет ему проект договора аренды земельного участка.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот участник не представил подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

В случае уклонения единственного заявителя, единственного участника аукциона либо победителя аукциона от заключения договора купли-продажи земельного участка в установленные законом сроки, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для подписания договора купли-продажи земельного участка направляет сведения о них в орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных участников аукциона, для включения в указанный реестр и размещения в сети (Интернет) на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся, и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, или заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Уполномоченный орган имеет право принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п.8 ст.39.11 Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона, в течение трех дней со дня принятия данного решения, размещается организатором аукциона на сайте в информационно - телекоммуникационной сети (Интернет): [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 (три) дня до даты

окончания срока приема заявок. При этом срок приема заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы срок с даты размещения на сайте Уполномоченного органа внесенных изменений до даты окончания подачи заявок составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней, а до даты проведения аукциона – не менее 30 (тридцати) дней.

Уведомления об отказе в проведении аукциона, о внесении изменений в Извещение направляются участникам аукциона посредством функционала электронной площадки.

Уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если лицо, желающее участвовать в аукционе, не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, на сайте оператора электронной площадки, а также на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70, по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Приложение:

- 1) Заявка на участие в открытом электронном аукционе по продаже земельного участка
- 2) Проект договора купли-продажи

#### Заявка на участие в открытом электронном аукционе по продаже земельного участка

Дата проведения аукциона «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Претендент - физическое лицо \_\_\_\_\_ юридическое лицо \_\_\_\_\_

Претендент \_\_\_\_\_

для физических лиц  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)  
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Место нахождения претендента: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность для представителя юридического лица)  
действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_

(далее – претендент), принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

кадастровый № \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.,  
разрешенное использование: \_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок),

Ознакомившись с проектом договора купли-продажи земельного участка, с пакетом документов по лоту, предоставляемым организатором аукциона победителю аукциона либо иному лицу, а также рассмотрев прочие применимые к данному аукциону законодательные и нормативные акты, заявляю о своем намерении стать участником аукциона

Сообщаю банковские реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

(наименование, адрес банка и номер счета)  
Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с данными о Продавце, операторе электронной площадки, о предмете и иных существенных условиях аукциона, а также с порядком проведения аукциона, в том числе с порядком изменения даты проведения аукциона и отказа в проведении аукциона, внесения изменений в извещение о проведении аукциона, в том числе включающее документацию об аукционе, с порядком определения победителя, заключения договора и его условия, информирован о последствиях уклонения или отказа от подписания договора.

Подтверждаю, что была предоставлена возможность ознакомления с Предметом торгов.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения.

Перечень документов прилагаемых к заявке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_

(представителя заявителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

В Комитет по управлению имуществом и земельным оти, ул.ношениям администрации Каслинского муниципального района Российской Федерация, Челябинская область, г. Касл Советская, 29

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА купли-продажи земельного участка

Город Касли \_\_\_\_\_ 2023 года

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

##### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец на основании ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и результатов аукциона (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом электронном аукционе \_\_\_\_\_) обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять в собственность земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ расположенный по адресу \_\_\_\_\_; категория земель \_\_\_\_\_

вид разрешенного использования \_\_\_\_\_, и оплатить за него цену, предусмотренную договором.

## 2. Цена договора и порядок его расчета

2.1. Цена земельного участка установлена в соответствии с протоколом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ руб., перечисленный Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.

2.3. Оставшаяся сумма цены продажи земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей должна быть перечислена Покупателем на расчетный счет Продавца в течение 10(десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора путем единовременного перечисления денежных средств в безналичном порядке по следующим реквизитам: расчетный счет № 40102810645370000062 Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск, к/сч 0310064300000016900, ИНН - 7409001126, КПП - 745901001, БИК - 017501500, КБК - 67011406013050000430, УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района).

2.4. Полная оплата цены земельного участка подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в сумме цены продажи земельного участка.

## 3. Передача земельного участка и переход права собственности на него

3.1. Передача земельного участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема-передачи.

3.2. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.4. Право собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, возникает с момента государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками.

## 4. Обязанности сторон

### 4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. В течение 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок в полном объеме передать Покупателю документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

4.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в п. 2.3 настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.1.3. Передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок и выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи земельного участка по настоящему договору.

### 4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Полностью оплатить цену земельного участка в размере, порядке и сроки, установленным разделом 2 договора.

4.2.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными Покупателю.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с возникновением права собственности на земельный участок, а также совместно с продавцом обратиться в орган государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним в течении пяти рабочих дней с момента оплаты и подписания акта приема-передачи земельного участка.

4.2.4. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи не позднее 7 календарных дней со дня поступления на расчетный счет Продавца денежных средств за земельный участок.

4.3. Обязанности сторон, не урегулированные настоящим договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты цены продажи земельного участка по настоящему договору Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи земельного участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, свыше 10 календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему договору в течение 5 дней с момента истечения 10-дневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается неисполненным. Земельный участок не подлежит отчуждению, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче земельного участка в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Сторона настоящего договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным стороне настоящего договора, как то: какие бы то ни было забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

## 6. Рассмотрение споров

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости земельного участка в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

6.2. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения земельного участка.

## 7. Особые условия

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Переход права собственности на земельный участок по настоящему договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области после исполнения обязательств по оплате имущества в соответствии с разделом 2 настоящего договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

## 8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

## 9. Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района  
456830, Челябинская область,  
г. Касли, ул. Советская, 29

Председатель Комитета

\_\_\_\_\_ Г.И.Леонова

ПОКУПАТЕЛЬ:

Город Касли

## АКТ О ПЕРЕДАЧЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

\_\_\_\_\_ 2023 года

Мы, нижеподписавшиеся,

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка от \_\_\_\_\_ 23 года Продавец передает в собственность за плату Покупателю земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

Площадь участка – \_\_\_\_\_

Категория земель – \_\_\_\_\_

Разрешенное использование – \_\_\_\_\_

Кадастровый номер участка – \_\_\_\_\_

2. Продавец передал, а Покупатель принял вышеуказанное недвижимое имущество. Претензий по качеству переданной недвижимости и произведенной оплате не поступило.

3. С момента подписания настоящего акта передачи недвижимости договор считается исполненным, на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение исполнения).

Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района  
456830, Челябинская область,  
г. Касли, ул. Советская, 29

Председатель Комитета

\_\_\_\_\_ Г.И.Леонова

ПОКУПАТЕЛЬ:

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

1) Челябинская область, Каслинский район, с. Полднево, ул. Новая, примыкающий к южной границе земельного участка домовладения 6, общей площадью 2500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

2) Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, примыкающий с востока к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0910001:573, общей площадью 1500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

3) Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, примыкающий с юга к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0910001:483, общей площадью 1499 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

4) Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, примыкающий с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0910001:487, общей площадью 1500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **17.05.2023**

Дата окончания приема заявлений: **15.06.2023 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

«Периодический сборник **«Официальный вестник  
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице  
Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального  
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.  
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич  
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)  
E-mail: sob\_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,  
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.  
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 16.05.2023  
Время подписания по графику 16:00,  
фактически 16:00 Выход в свет 17.05.2023  
Периодический сборник распространяется **бесплатно**  
на территории Каслинского муниципального района